


LES ORGANISATEURS GRAPHIQUES (OG)

Vue d'ensemble

Un organisateur graphique (OG) est un outil qui permet à la fois de réaliser des apprentissages et de recueillir des traces d'apprentissage. Ce type de document aide l'élève à organiser sa pensée, individuellement ou en groupe, et à bien réfléchir aux différentes étapes de sa démarche. L'organisateur graphique rend visibles les éléments d'apprentissage que l'élève utilise à divers moments que ce soit lors d'une activité ou d'une tâche.

L'organisateur graphique peut soutenir la collecte de traces durant les différentes tâches que réalise l'élève au cours de son expérience entrepreneuriale ou de son projet. L'enseignant le met à la disposition des élèves et invite ceux-ci à l'utiliser **si nécessaire**.



Date _____
Nom _____

Expérience entrepreneuriale

Élargir sa vision de l'entrepreneuriat
Dégager la forme d'engagement qui correspond à son profil

À travers les différentes expériences vécues, **établissez** les liens entre les exigences de l'entrepreneuriat, vos qualités entrepreneuriales et la forme d'engagement qui correspond à votre profil selon ce que vous avez appris sur vous au cours de ce projet.

Exigences de l'entrepreneuriat	Qualités entrepreneuriales	Formes d'engagement

Quelles ressemblances et quelles différences établissez-vous par rapport à votre propre profil?

Compétence 11 | Se situer au regard de l'entrepreneuriat
FOCUS LEARN ©2006 | Traduit et adapté pour SE, 2010

Nom de l'organisateur graphique. **Composante** et explicitation de la composante. Cependant, l'enseignant pourrait proposer l'usage de cet OG à d'autres fins qu'il juge appropriées.

Consignes données à l'élève

Organisateur graphique PDF, 2 formats
Les ressources sous forme d'organiseurs graphiques sont offertes en deux formats :

- 1) **PDF**
Documents destinés à être imprimés et rédigés à la main
- 2) **Documents PDF accessibles en écriture (Word)**
Documents destinés à être téléchargés sur son ordinateur et rédigés en format PDF avec des zones de texte où l'élève peut saisir son texte.

Évaluation : si l'enseignant commente ou apprécie l'organisateur graphique, il peut le faire dans cette section.

Lien avec la **compétence**.

Quand utiliser un organisateur graphique?

On peut utiliser un organisateur graphique en tout temps au cours de la réalisation du projet. Habituellement, les enseignants se servent d'organiseurs graphiques au début d'une tâche pour aider les élèves à commencer leur apprentissage. Cependant, on peut également utiliser un organisateur graphique pour aider un élève dans son processus d'apprentissage, et ce, à tout moment. Les organisateurs graphiques sont polyvalents et se prêtent à toutes sortes d'applications dans divers contextes.

Quand ne PAS utiliser un organisateur graphique?

L'utilisation d'un organisateur graphique peut ne pas être utile à un élève donné. Par exemple, si un élève préfère l'écriture libre comme moyen d'organiser ses idées, un organisateur graphique peut ne pas être le moyen qui convienne à son processus. De même, un élève qui a toujours utilisé un organisateur graphique, sous une forme ou une autre, dans des situations d'apprentissage passées, peut, à un moment donné, selon la tâche à accomplir, ne plus éprouver le besoin d'y recourir – et c'est le but – parce qu'il peut maintenant réaliser la tâche de façon plus autonome en recourant à l'outil de consignation de son choix.

Les organisateurs graphiques et la différenciation

Pour tenir compte des différents styles d'apprentissage des élèves, la plupart des organisateurs graphiques proposés comportent deux niveaux : « pratique guidée » et « pratique autonome ». L'essentiel est de choisir un organisateur graphique **correspondant aux besoins de chaque apprenant**. Certains élèves ont parfois besoin d'une approche encadrée pour intégrer de nouvelles connaissances ou stratégies; d'autres, ayant déjà amorcé le développement de leurs compétences, peuvent n'avoir besoin que d'un encadrement minimal pour démarrer.

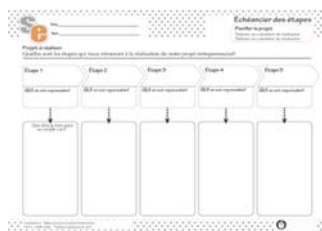
Organisateurs graphiques : « pratique guidée »

Les organisateurs de type « pratique guidée » décomposent la tâche ou l'apprentissage à réaliser en petites étapes, encadrant ainsi plus étroitement l'élève.

Organisateurs graphiques : « pratique autonome »

Les organisateurs de type « pratique autonome » ne proposent que les principaux points de la tâche ou de l'apprentissage à réaliser, encadrant ainsi l'élève de façon plus souple.

PRATIQUE GUIDÉE – Échéancier des étapes




Un OG qui **guide l'équipe de près** de manière à ce qu'elle puisse envisager les étapes d'un projet, indiquant aussi le responsable et les actions à mener pour chacune des étapes.


PRATIQUE AUTONOME – Échéancier de projet



Un OG qui aide l'élève à envisager les étapes d'un projet **de façon plus autonome**. Il invite aussi l'élève à adopter une démarche de régulation du projet.



















ORGANISATEURS GRAPHIQUES

 Documents PDF destinés à être imprimés et rédigés à la main

 Documents PDF accessibles en écriture (traitement de texte)

Voici une liste d'organiseurs graphiques dressée en fonction des différentes composantes des deux compétences du programme et des phases du processus d'apprentissage et d'évaluation (SPER : **S**e connaître, **P**lanifier, **E**xplorer-Expérimenter, **R**éfléchir).

Certains organisateurs graphiques sont intégrés dans le déroulement d'activités d'apprentissage. Ces OG et le nom des activités sont indiqués en **gras** dans le tableau.

Compétences disciplinaires et composantes		OG « pratique guidée »	OG « pratique autonome »	S-P-E-R			
				S	P	E	R
C1- Se situer au regard de l'entrepreneuriat	C1c1 Reconnaître ses qualités entrepreneuriales	 OG - Les qualités entrepreneuriales  OG - Word- Les qualités entrepreneuriales Activité : Réflexion sur les qualités entrepreneuriales	 OG- pdf- Nos expériences d'équipe  OG-Word- Nos expériences d'équipe	✓			
	C1c1 Déterminer sa capacité à recourir à des stratégies appropriées	 OG-pdf- Évaluer mes stratégies (1)  OG-Word- Évaluer mes stratégies (1)		✓			
		 OG-pdf- Évaluer mes stratégies (2)  OG-Word- Évaluer mes stratégies (2)		✓			
	C1c1 Déterminer sa capacité à utiliser des ressources nécessaires	 OG-pdf- Évaluer mes ressources  OG-Word- Évaluer mes ressources		✓			
	C1c2 Confronter sa représentation du profil entrepreneurial à celle de ses pairs	 OG-pdf- Points de vue différents  OG-Word- Points de vue différents					✓
	C1c2 Dégager la forme d'engagement qui correspond à son profil		 OG-pdf- Expériences entrepreneuriales  OG-Word- Expériences entrepreneuriales				✓
	C1c3 Faire le point sur sa capacité à mener des actions	 OG-pdf- Réflexion sur mon profil entrepreneurial  OG-Word- Réflexion sur mon profil entrepreneurial		✓			
	C1c3 Reconnaître ses forces et ses limites		 OG-pdf- À propos de...  OG-Word- À propos de...	✓			
C1c3 Constaté l'apport de l'expérience vécue sur sa forme d'engagement	 OG-pdf- Je m'évalue  OG-Word- Je m'évalue		✓				

Compétences disciplinaires et composantes		OG « pratique guidée »	OG « pratique autonome »	S-P-E-R			
				S	P	E	R
C2- Mettre en œuvre un projet entrepreneurial	C2c1 Considérer les champs d'intérêt et les aptitudes de chacun + nature des défis personnels	OG-pdf- Qu'est-ce qui m'inspire-1? (individuel) OG-Word- Qu'est-ce qui m'inspire-1? (individuel)		✓			
		OG-pdf- Qu'est-ce qui m'inspire 2? (équipe) OG-Word- Qu'est-ce qui m'inspire 2? (équipe)		✓			
	C2c1 Retenir un besoin de la communauté faisant consensus	OG-pdf- Faire enquête OG-Word- Faire enquête	OG-pdf- Les fils conducteurs 1 OG-Word- Les fils conducteurs 1			✓	
	C2c1 Considérer une diversité de projets pour y répondre		OG-pdf- Points communs OG-Word- Points communs			✓	
	C2c1 Convenir d'une réponse novatrice et réaliste	OG-pdf- Plus ou moins intéressant OG-Word- Plus ou moins intéressant				✓	
	C2c2 Prévoir les tâches à accomplir C2c2 Préciser les ressources nécessaires	OG-pdf- Planification de projet OG-Word- Planification de projet			✓		
	C2c2 Déterminer les responsabilités de chacun	OG-pdf- Échéancier des étapes OG-Word- Échéancier des étapes			✓		
	C2c2 Trouver des partenaires	OG-pdf- Liste des ressources OG-Word- Liste des ressources			✓		
	C2c2 Élaborer un calendrier de réalisation	OG-pdf- Échéancier des étapes OG-Word- Échéancier des étapes	OG-pdf- Échéancier de projet OG-Word- Échéancier de projet		✓		
	C2c2 Formuler des indicateurs entrepreneuriaux	OG-pdf- Faire le point OG-Word- Faire le point	OG-pdf- Fils conducteurs 2 OG-Word- Fils conducteurs 2		✓		
	C2c2 Anticiper des difficultés et prévoir des stratégies pour y faire face	OG-pdf- Les problèmes et les solutions OG-Word- Les problèmes et les solutions			✓		
	C2c2 Prévoir une démarche de régulation continue		OG-pdf- Échéancier de projet OG-Word- Échéancier de projet		✓		
C2c3 Régler les difficultés au fur et à mesure qu'elles se présentent	OG-pdf- En désaccord...quoi faire? OG-Word- En désaccord...quoi faire? Activité : Résoudre les conflits en recherchant les consensus				✓		
C2c3 Respecter le calendrier de réalisation établi C2c3 Remanier le projet si nécessaire		OG-pdf- Échéancier de projet OG-Word- Échéancier de projet			✓		

Compétences disciplinaires et composantes		OG « pratique guidée »	OG « pratique autonome »	S-P-E-R			
				S	P	E	R
C2- Mettre en œuvre un projet entrepreneurial	C2c4 Examiner les actions posées à la lumière des indicateurs formulés	OG-pdf- J'évalue mes actions OG-Word- J'évalue mes actions Activité : Faire le point sur ses actions				✓	
		OG-pdf- Les qualités entrepreneuriales OG-Word- Les qualités entrepreneuriales Activité : Évaluation des stratégies utilisées				✓	
	C2c4 Expliquer les résultats obtenus		OG-pdf- Expliquer les résultats OG-Word- Expliquer les résultats				✓
	C2c4 Reconnaître dans les expériences vécues ce qui peut être réinvesti	OG-pdf- Créer une nouvelle voie OG-Word- Créer une nouvelle voie					✓

Compétences transversales

Évaluer ma communication	OG-pdf- Mission...Accomplie! OG-Word- Mission...Accomplie!
Utilisation des TIC	OG-pdf- Mes défis d'apprentissage avec les TIC OG-Word- Mes défis d'apprentissage avec les TIC

En classe...

Des OG à la disposition des élèves

En planifiant le trimestre, M^{me} C. a imprimé quelques OG bien choisis qu'elle a ajoutés au tableau de suivi du SPER. Elle a également téléchargé un choix d'OG dans l'espace portail de sa classe. Elle les a partagés en quatre dossiers constitués en fonction du processus du SPER. Elle rappelle souvent aux élèves qu'ils peuvent télécharger un OG sur leur propre espace portail pour y travailler par mode électronique. Chaque trimestre, M^{me} C. ajoute quelques OG au portail. Elle invite donc les élèves à consulter cet espace dès qu'un besoin de soutien se fait sentir au cours de leurs démarches exploratoires.

Le choix de Charles

L'enseignante, M^{me} C., a présenté une variété de ressources que les élèves peuvent utiliser pour amorcer un projet. Charles hésite sur les suggestions de projets qu'il peut soumettre à son équipe et s'interroge, par ailleurs, sur ce qui l'intéresse vraiment. Il va donc au tableau des ressources SPER et se concentre sur Se connaître, l'une des phases du processus d'apprentissage; il choisit l'organisateur graphique « Qu'est-ce qui m'inspire 1? » pour considérer en tout premier lieu ses champs d'intérêt et ses aptitudes.

